



**AVVISO PER LA STABILIZZAZIONE DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI 'ASSISTENTE SOCIALE' - AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 20, COMMA 1, DEL D.LGS. 75/2017.**

**IL DIRETTORE**

Visto il PIAO 2025/2027 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n.4 del 29/01/2025, per definire un piano unico di governance dell'Azienda e unificare il sistema di programmazione necessario a realizzare gli obiettivi di valore pubblico approvati dal Consiglio dell'Unione per ASC Insieme;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 82 del 07.03.2005 "Codice dell'amministrazione digitale";

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.P.R. n. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", integrato e modificato con D.P.R. n. 82/2023;

Visto il D.Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;

Vista la Legge n. 104/1992 recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 20;

Visto il D.M. 12.11.2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di ASC Insieme n. 16 del 19/11/2025 di modifica del piano assunzionale 2025/2027 che prevede tra le altre cose di procedere all'assunzione di due assistenti sociali mediante procedura di stabilizzazione

**RENDE NOTO**

che ASC InSieme intende procedere alla stabilizzazione di n. 2 unità di personale con il profilo professionale di 'Assistente sociale' - Area Funzionari ed elevata qualificazione, ai sensi dell'articolo 20, comma 1, del D.lgs. 75/2017 e dell'art. 2, comma 3 del D.L. 14 marzo 2025, n. 25, convertito con modificazioni dalla L. 9 maggio 2025, n. 69.

## **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello previsto per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione dal CCNL del comparto Funzioni Locali vigente al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro comprensivo di eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

## **REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Il presente avviso è rivolto al personale non dirigenziale che, entro il termine di scadenza del presente avviso, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio anche non continuativi, negli ultimi otto anni presso ASC InSieme con il profilo professionale di "Assistente Sociale" e che sia in possesso dei seguenti requisiti, ai sensi dell'art. 20, comma 1 del D.Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017:

- a) aver svolto servizio per ASC InSieme successivamente alla data del 28/08/2015 (entrata in vigore della legge n. 124 del 2015) con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato;
- b) essere stato/a reclutato/a con un contratto di lavoro a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate da Amministrazioni Pubbliche diverse da ASC InSieme.

Non sono utili ai fini della maturazione del requisito i contratti di somministrazione di lavoro, le collaborazioni coordinate e continuative e i contratti di lavoro autonomo.

Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione in categoria/area inferiore, equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione.

## **REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Le persone interessate devono essere in possesso altresì dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana OPPURE cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana OPPURE cittadinanza di paesi terzi se presenti le condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, status di protezione sussidiaria o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE) con adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. godimento dei diritti civili e politici. Per le persone candidate che non hanno la cittadinanza italiana e non sono titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
4. idoneità fisica allo specifico impiego: l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica le persone da assumere in base alla normativa vigente e secondo le procedure previste dalla normativa per il diritto al lavoro delle persone con disabilità;
5. non essere stati destituiti e/o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per

persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni, ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

6. non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione;
7. Iscrizione all'albo professionale degli Assistenti Sociali.

Salvo i casi stabiliti dalla legge per alcune tipologie di reati che escludono l'ammissibilità all'impiego, ASC Insieme si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego delle persone che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato e dell'attualità del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro.

Le persone che abbiano in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art.3 del Decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n.313, devono darne notizia al momento della candidatura, precisando il titolo del reato, la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

ASC Insieme si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio la sospensione dell'eventuale assunzione, nelle more di definizione dei procedimenti pendenti, in relazione alle mansioni della posizione di lavoro.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e alla data dell'eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro.

#### **DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire esclusivamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento inPA <https://www.inpa.gov.it/> entro le ore 12 del giorno 7 gennaio 2026.

Al portale inPA si accede tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'Identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o eIDAS (Electronic Identification Authentication and signature).

All'avvenuto invio della domanda, la persona candidata riceverà, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di compilazione, un messaggio di conferma a cui sarà allegato il riepilogo delle dichiarazioni rese nella domanda stessa. Nel riepilogo sarà indicato un codice Id associato univocamente alla propria candidatura, che sarà utilizzato dall'Amministrazione per le pubblicazioni nel portale InPA relative allo svolgimento della procedura concorsuale. Si consiglia pertanto di annotare e conservare tale codice.

Nella domanda di partecipazione le persone devono dichiarare i dati, i requisiti e i titoli richiesti, in modo circostanziato per poterne consentire la verifica.

L'Amministrazione procederà a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

In caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000.

Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, la persona interessata decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione di persone candidate, con provvedimento motivato.

I requisiti generali e specifici per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere mantenuti anche al momento dell'assunzione.

## **MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE DELLE PERSONE CANDIDATE E ASSUNZIONI**

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso, l'Ufficio Personale provvederà ad effettuare l'istruttoria delle istanze pervenute e a predisporre il provvedimento di ammissione alla procedura.

La stabilizzazione è subordinata all'esito positivo della valutazione sull'attività lavorativa prestata. Nel caso in cui presentino domanda più persone in possesso dei requisiti di partecipazione rispetto ai posti disponibili, saranno assunte le persone con il maggior numero di giorni di servizio presso ASC InSieme con il profilo professionale di Assistente Sociale — Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex Categoria D).

In caso di parità di giorni di servizio prestati presso ASC InSieme con il profilo professionale di Assistente Sociale — Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex Categoria D) si terrà un colloquio.

In caso di ulteriore parità in seguito al colloquio, si terrà conto dei titoli di preferenza per i concorsi pubblici previsti dalla normativa vigente.

Le prime persone in posizione utile saranno invitate, tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, a produrre la documentazione necessaria e ad assumere servizio, con le modalità e nei termini indicati.

La persona, sotto la sua responsabilità, dovrà:

- dichiarare di non avere un altro rapporto di lavoro. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per ASC Insieme;
- dichiarare di non trovarsi in situazioni di incompatibilità definite secondo le disposizioni vigenti;
- comunicare eventuali situazioni di conflitto di interesse secondo le disposizioni vigenti.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e all'effettiva possibilità d'assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie.

La persona che non sottoscriverà nei modi e tempi previsti il contratto sarà considerata rinunciataria all'assunzione.

La persona assunta ha l'obbligo di permanenza di cinque anni alle dipendenze di ASC Insieme e pertanto non sarà possibile richiedere, prima che sia trascorso tale periodo, la mobilità o l'attivazione di comandi per altri enti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto, ai Regolamenti dell'Ente.

## **ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso è differito al termine del procedimento salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

## **INFORMATIVA SUL PROCEDIMENTO**

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale di ASC Insieme: tel 051596678 o [personale@ascinsieme.it](mailto:personale@ascinsieme.it)

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DIRITTO DI ACCESSO**

Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE, i dati personali relativi alle/ai candidate/i saranno raccolti presso il Servizio Personale di ASC Insieme per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le/I candidate/i hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

I dati che la persona candidata è chiamata a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura, secondo quanto previsto dal D.Lgs.165/2001, dall'art. 20, comma 1, del D.Lgs. 75/2017 e dal Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Si comunica che la responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Dott. Michele Peri e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Responsabile del procedimento è il Direttore dott. Michele Peri.

Per informazioni: Servizio Personale al seguente indirizzo [personale@ascinsieme.it](mailto:personale@ascinsieme.it)

Tel. 051- 596676 dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00

Il presente avviso è disponibile sul Portale InPA e sul Sito Istituzionale di ASC Insieme- Amministrazione Trasparente- Sezione Bandi di Concorso.

Casalecchio di Reno

Il Direttore  
Dott. Michele Peri